



Pomorski Wojewódzki Konserwator Zabytków

Decyzja jest ostateczna.  
Decyzja jest ostateczna  
w dniu 28.08.2024  
K. Pijetka

Gdańsk, dnia 28.08.2024 roku

ZN.5142.1018.2024.KP

## DECYZJA

Działając na podstawie przepisów następujących aktów prawnych:

- (1) ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku – Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r. poz. 572) [KPA]: art. 104 § 1 i 2, art. 107 § 1 i 2,
- (2) ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tekst jednolity: Dz. U. z 2022 r., poz. 840) [Ustawa o Ochronie Zabytków]: art. 89 pkt 2, art. 91 ust. 4 pkt 4, art. 6 ust. 1 pkt 1 lit. b, art. 7 pkt 1, 4, art. 36 ust. 1 pkt 1,
- (3) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (tekst jednolity Dz.U. z 2024 roku poz. 725) [Prawo budowlane]: art. 39 ust. 1,
- (4) rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 2 sierpnia 2018 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich i badań konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków albo na Listę Skarbów Dziedzictwa oraz robót budowlanych, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, a także badań archeologicznych i poszukiwań zabytków (Dz. U. 2021 poz. 81) [Rozporządzenie]: § 13, 12

Pomorski Wojewódzki Konserwator Zabytków  
(dalej też zwany: "PWKZ")

po rozpatrzeniu pisma: Parafii Rzymsko-Katolickiej pw. Św. Mikołaja w Czapielsku, ul. Słonecznikowa 42, 83-050 Czapielsk, złożonego dnia 05.07.2024 roku (RPW/11787/2024); uzupełniono dnia 13.08.2024 roku (RPW/14297/2024) o wydanie pozwolenia na prowadzenie prac konserwatorskich i robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków: kościół parafialny (d. filialny) p.w. Św. Mikołaja Biskupa wpisany do rejestru zabytków przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Gdańsku dnia 05.04.1960 roku pod numerem 101 – obecnie pod numerem 170, w lokalizacji: Czapielsk, ul. Słonecznikowa 42, dz. nr 121, obręb Czapielsk, gm. Kolbudy.

## POZWALA

wnioskodawcy: Parafii Rzymsko-Katolickiej pw. Św. Mikołaja w Czapielsku, ul. Słonecznikowa 42, 83-050 Czapielsk:

- (1) przy zabytku: kościół parafialny (d. filialny) p.w. Św. Mikołaja Biskupa wpisany do rejestru zabytków przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Gdańsku dnia 05.04.1960 roku pod numerem 101 – obecnie pod numerem 170,
- (2) w lokalizacji: Czapielsk, ul. Słonecznikowa 42, dz. nr 121, obręb Czapielsk, gm. Kolbudy.

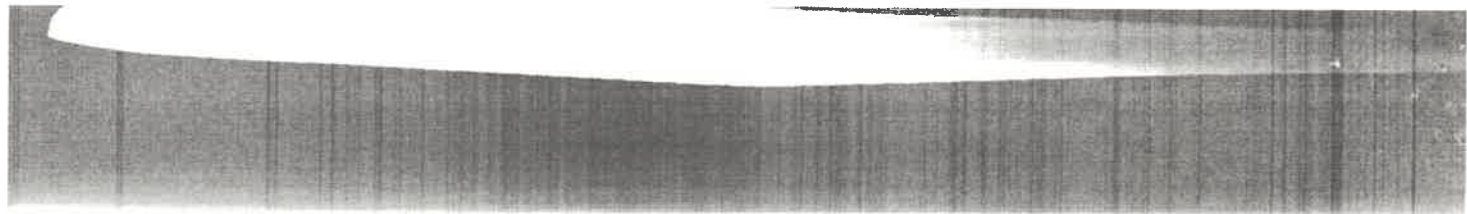
na prowadzenie:

- robót budowlanych
- prac konserwatorskich,

Zakres prowadzenia robót budowlanych i prac konserwatorskich:

- 1 przeprowadzenie czynności wstępnych:
  - a. przeprowadzenie miejscowej dezynfekcji,
  - b. miejscowe, wstępne wzmocnienie elementów drewnianych,
  - c. miejscowe, wstępne wzmocnienie pudrujących się fragmentów wątków ceglanych,

WOJEWÓDZKI URZĄD OCHRONY ZABYTKÓW W GDAŃSKU  
WYDZIAŁ DS. ZABYTKÓW NIEMUCHOMYCH  
ul. Dyrkcyjna 2/4, 80-852 Gdańsk, tel.: 58 301-62-67  
[www.czu.onazul.zrkow.gda.pl](http://www.czu.onazul.zrkow.gda.pl) e-mail: [gdańsk@zabytki.mail.pl](mailto:gdańsk@zabytki.mail.pl)



...wskazy dla zaoytku.

WYDZIAŁ OCHRONY ZABYTEKÓW W GDANSKU  
WYDZIAŁ DS. ZABYTEKÓW NIEMUCHYCH  
ul. Dyrkcyjna 2/a, 80-002 Gdansk, tel.: 58 301 52 67  
e-mail: gplansk@zabytki.mav.pl

*Handwritten signature or initials in blue ink.*

- d. demontaż elementów obluzowanych.
- 2. demontaż elementów współczesnych:
  - a. demontaż elementów drewnianego szkieletu wewnętrznego w przypadku, gdy konstrukcja okaże się zbędna,
  - b. usunięcie współczesnych elementów betonowych,
  - c. wymiana posadzki,
  - d. usunięcie wtórnych tynków wewnętrznych i styropianu.
- 3. nałożenie tynków wewnętrznych,
- 4. konserwacja murów ceglanych:
  - a. wykonanie izolacji wodochronnych,
  - b. przemurowania i wymiana licówki,
  - c. likwidacja spękań muru,
  - d. oczyszczenie powierzchni elewacji,
  - e. wzmocnienie struktury materiałów,
  - f. likwidacja ubytków w ceglach,
  - g. spoinowanie,
  - h. scalenie kolorystyczne elewacji.
- 5. konserwacja elementów drewnianych:
  - a. dezynfekcja i impregnacja biochronna,
  - b. wzmocnienie osłabionych partii drewna,
  - c. scalenie barwne i powierzchniowe zabezpieczenie przeciwwilgociowe,
  - d. wykonanie nowych drzwi,
  - e. renowacja okien,
  - f. profilaktyczna naprawa współczesnej sygnaturki,
- 6. wymiana opierzeń blacharskich,
- 7. wykonanie opaski wokół kościoła
- 8. wykonanie schodów zewnętrznych,
- 9. wykonanie hydrofobizacji,
- 10. odtworzenie ściany zachodniej,
- 11. wykonanie wentylacji grawitacyjnej,
- 12. likwidacja lub adaptacja istniejącej klimatyzacji kościoła.

Termin ważności niniejszego pozwolenia: 31.12.2027 roku.

Sposób prowadzenia robót budowlanych i prac konserwatorskich zgodnie z:

„PROGRAM PRAC KONSERWATORSKICH(...)AKTUALIZACJA(...)XVIII-wiecznego KOŚCIOŁA p.w. ŚW. MIKOŁAJA(...) Czapielsk, gm. Kolbudy(...)” autor: dr Ewa Jachnicka; Gdańsk sierpień 2010-2024 rok

z ustaleniem następujących warunków pozwolenia:

w tym mających na celu zapobiegnięcie uszkodzeniu lub zniszczeniu zabytku polegających na obowiązku wnioskodawcy:

- (1) zawiadomienia PWKZ o terminie rozpoczęcia i zakończenia prac objętych niniejszą decyzją;
- (2) nie później niż w terminie 14 dni przed dniem rozpoczęciem robót, a w toku robót na 14 dni przed dokonaniem zmiany osoby, należy podać imię, nazwisko i adres osoby kierującej robotami budowlanymi albo wykonującej nadzór inwestorski wraz z dokumentami potwierdzającymi posiadanie kwalifikacji – zgodnie z art. 37c Ustawy o ochronie zabytków i podpisaniem oświadczeniem o przyjęciu ww. obowiązków;
- (3) zawiadomienia PWKZ o konieczności wykonania wszelkich zmian technologicznych podczas prowadzenia robót budowlanych oraz wyjaśnienia tych zmian na komisji konserwatorskiej z udziałem PWKZ

- (4) niezwłocznego zawiadomienia PWKZ o wszelkich zagrożeniach lub nowych okolicznościach ujawnionych w toku prowadzenia wskazanych w pozwoleniu robót budowlanych
- (5) zapewnienia kierowania pracami konserwatorskimi przez osobę spełniającą wymagania o których mowa w art. 37a ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami
- (6) poinformowania PWKZ o wyłonieniu osoby kierującej pracami konserwatorskimi z podaniem imienia, nazwiska i adresu tych osób oraz załączenia oświadczenia o podjęciu się sprawowania tych funkcji i załączenia dokumentów potwierdzających spełnienia przez te osoby wymagań o których mowa w 37a i 37c ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami – w terminie 14 dni przed dniem rozpoczęcia prac konserwatorskich oraz na 14 dni przed dokonaniem zmiany w/w osób w toku wykonywania prac konserwatorskich
- (7) zawiadomienia PWKZ o konieczności wykonania wszelkich zmian technologicznych podczas prowadzenia prac konserwatorskich oraz wyjaśnienia tych zmian na komisji konserwatorskiej z udziałem PWKZ
- (8) niezwłocznego zawiadomienia PWKZ o wszelkich zagrożeniach lub nowych okolicznościach ujawnionych w toku prowadzenia wskazanych w pozwoleniu prac konserwatorskich,
- (9) ostateczne potwierdzenie sposobu czyszczenia cegły po próbnym czyszczeniu fragmentu ściany i zatwierdzeniu w toku komisji konserwatorskiej,
- (10) przed przeprowadzeniem konserwacji oraz wymiany istniejącej stolarki okiennej oraz drzwiowej należy przedstawić do akceptacji inwentaryzację okien i drzwi – fotograficzną, a także konserwatorską, którą należy wykonać w skali (widoki od zewnątrz w skali: 1:10, widok od wewnątrz w skali 1:10, przekrój poziomy w skali 1:10, przekrój pionowy w skali 1:10, opracowanie snycerskie, detal, okucia w skali 1:2, stolarka okienna: w widokach należy wysować opracowania snycerskie okuć. W przekrojach pokazać pełne grubości murów, w której osadzona jest stolarka okienna. Na przekroju poziomym należy zaznaczyć kierunek otwierania skrzydeł. W skali 1:2 należy wyrysować wszystkie detale architektoniczne.) Na podstawie inwentaryzacji opracować i przedstawić do akceptacji projekt konserwacji oraz wymiany stolarki; stolarkę okienną należy obsadzić w miejscu istniejących okien, zachowując odległości ramy, od glistów okiennych; kolorystyka okien i drzwi powinna być określona na podstawie badań stratygraficznych powłok malarskich, na które należy uzyskać odrębne pozwolenie,
- (11) dokonywania odbioru końcowego wykonanych prac konserwatorskich i robót budowlanych z udziałem PWKZ

Opieczetowana ze stanowiska konserwatorskiego dokumentacja jest integralną częścią niniejszej decyzji.

## UZASADNIENIE

Parafia Rzymsko-Katolicka pw. Św. Mikołaja w Czapielsku, ul. Słonecznikowa 42, 83-050 Czapielsk dnia 05.07.2024 roku wystąpiła o wydanie decyzji na prowadzenie robót budowlanych i prac konserwatorskich przy zabytku: kościół parafialny (d. filialny) p.w. Św. Mikołaja Biskupa wpisany do rejestru zabytków przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Gdańsku dnia 05.04.1960 roku pod numerem 101 – obecnie pod numerem 170, w lokalizacji: Czapielsk, ul. Słonecznikowa 42, dz. nr 121, obręb Czapielsk, gm. Kolbudy.

W związku z powyższym po szczegółowej analizie aktualnego stanu faktycznego oraz przedstawionej przez wnioskodawcę nowej dokumentacji projektowej uwzględniającej poprzednią decyzję ZN.4151.2538/10/1097/2011 z dnia 21.02.2011 roku, organ ocenił prace związane z zamiarem inwestycyjnym jako niepowodujące negatywnego wpływu na zachowane artystyczne, naukowe i historyczne wartości zabytku wpisanego do rejestru zabytków. W konsekwencji pozwolenie mogło zostać w tym zakresie udzielone. Zawarte w decyzji warunki zawiadomienia organu w sytuacji zagrożeń lub ujawnienia nowych okoliczności dla zabytku eliminują ryzyko zaistnienia negatywnych zdarzeń i konsekwencji dla zabytku.


Am

Zgodnie z art. 91 ust. 4 pkt. 4 Ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami Pomorski Wojewódzki Konserwator Zabytków jest organem właściwym do wydawania decyzji w sprawie wydania pozwolenia na prowadzenie robót budowlanych i prac konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru.

W świetle powyższej analizy formalnej oraz oceny merytorycznej, wydanie nowej decyzji pozwalającej, o której mowa w art. 47 Ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami oraz art. 151 § 1 pkt 2 kpa należy uznać za możliwe, w związku z czym organ orzekł jak w sentencji.

## POUCZENIA

1. Od decyzji niniejszej przysługuje stronom odwołanie do Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego za pośrednictwem tutejszego organu w terminie 14 dni od dnia doręczenia (art. 129 § 1 i § 2 KPA).
2. W trakcie biegu czteremastodniowego terminu do wniesienia odwołania strona może zrzec się prawa do wniesienia odwołania wobec Pomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, jako organu administracji publicznej, który wydał decyzję, składając oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania. Z dniem doręczenia organowi administracji publicznej oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania przez ostatnią ze stron postępowania, decyzja staje się ostateczna i prawomocna (art. 127a § 1 i 2 KPA), a ponadto podlega wykonaniu (art. 130 § 4 KPA).
3. Pozwolenie niniejsze nie zwalnia od obowiązku uzyskania pozwolenia na budowę albo zgłoszenia, w przypadkach wymaganych przepisami Prawa Budowlanego.
4. Zgodnie z art. 47 ust. 1 Ustawy o Ochronie Zabytków, PWKZ może wznowić postępowanie w sprawie wydanego pozwolenia, o którym mowa w art. 36 ust. 1, a następnie zmienić je lub cofnąć, w drodze decyzji, jeżeli w trakcie wykonywania badań, prac, robót lub innych działań określonych w pozwoleniu wystąpiły nowe fakty i okoliczności, mogące doprowadzić do uszkodzenia lub zniszczenia zabytku.
5. W toku postępowania strony oraz ich przedstawiciele i pełnomocnicy mają obowiązek zawiadomić organ administracji publicznej o każdej zmianie swojego adresu, w tym adresu elektronicznego. W razie zaniebdania tego obowiązku, doręczenie pisma pod dotychczasowym adresem ma skutek prawny (art. 41 § 1 i 2 KPA).
6. Na podstawie art. 162 § 1 Kodeksu Postępowania Administracyjnego PWKZ stwierdza wygaśnięcie decyzji w przypadku, gdy została ona wydana z zastrzeżeniem dopełnienia przez stronę określonego w tej decyzji warunku, a strona nie dopełniła tego warunku.

Pomorski Wojewódzki  
Konserwator Zabytków  
  
Dariusz Chmielowski

Zwolnione z opłaty skarbowej na podstawie art. 7 pkt 2 lub pkt 3 ustawy z dnia 16.11.2006r. o opłacie skarbowej;

Nie podlega opłacie skarbowej na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 16.11.2006r. o opłacie skarbowej;

Uiszczono opłatę skarbową na podstawie art. 4 ustawy z dnia 16.11.2006r. o opłacie skarbowej w wysokości 82 zł.

Zwolnione z opłaty skarbowej na podstawie części I ust. 53 kol. 4 pkt 1 załącznika do ustawy z dnia 16.11.2006r. o opłacie skarbowej;

### Otrzymują:

1. Parafia Rzymsko-Katolicka p.w. Św. Mikołaja w Czapielsku, ul. Słonecznikowa 42, 83-050 Czapielsk  
Pełnomocnik: MB Studio Architektury Maciej Bierda ul. Wichrowe Wzgórze 9 83-050 Pręgowo
2. a/a KP

### Do wiadomości:

1. Starostwo Powiatowe w Pruszczu Gdańskim, ul. Wojska Polskiego 16, 83-000 Pruszcz Gdański

A

#### Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.L. 119 z 4.05.2016r.) zwanych dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem przetwarzającym Pani/Pana dane osobowe jest Pomorski Wojewódzki Konserwator Zabytków z siedzibą w Gdańsku, ul. Dyrekcyjna 2-4.
- 2) W Wojewódzkim Urzędzie Ochrony Zabytków wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, z którym można skontaktować się:  
– przez email: [iod@zabytki.mil.pl](mailto:iod@zabytki.mil.pl) lub  
– listownie na adres: Dyrekcyjna 2-4, 80-852 Gdańsk
- 3) Przetwarzanie danych osobowych następuje w celu prowadzenia postępowań administracyjnych na podstawie przepisów prawa- ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami oraz przepisów wykonawczych do ustawy, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody, ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO, przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze
- 4) W związku z przetwarzaniem danych w celu wskazanym powyżej, Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych, którymi mogą być: – podmioty, które przetwarzają Pani/Pana dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające). – inne upoważnione organy lub instytucje publiczne
- 5) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanego powyżej celu przetwarzania, w tym również obowiązkowi archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa.
- 7) Posiada Pani/Pan prawo żądania dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania, usunięcia ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- 8) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 9) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem rozpatrzenia sprawy (przeprowadzenia postępowania administracyjnego) przez Pomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Gdańsku i wynika z przepisów prawa; co do zasady jest dobrowolne, jednak niezbędne do załatwienia sprawy w Wojewódzkim Urzędzie Ochrony Zabytków w Gdańsku, o ile z przepisów ustawy nie wynika prawny obowiązek udostępnienia Pomorskiemu Wojewódzkiemu Konserwatorowi Zabytków danych osobowych (w szczególności w związku z obowiązkami dysponenta zabytku o którym mowa w art. 28 ust. 1 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.)
- 10) Przetwarzanie podanych przez Panią/Pana danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.